



tl cf Kk ddv KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4 Vol. IV	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2015 ഫെബ്രുവരി 10 10th February 2015 1190 മകരം 27 27th Makaram 1190 1936 മാഘം 21 21st Magha 1936	നമ്പർ No.	6
---------------------	---	---	--------------	---

PART III

Stores Purchase

Animal Husbandry Department

പുനർ ദർഘാസ് പരസ്യം

[നമ്പർ 23/2014-15]

നമ്പർ ബി-1566/2014.

2015 ജനുവരി 21.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പാലോക് ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെന്റിഗേഷൻ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ടിഷ്യൂ ലൈസർ ഒരെണ്ണം വാങ്ങുന്നതിന് “ഇരട്ട കവർ” സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ—സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

- പട്ടിക പ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും

രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

2. ടെൻഡറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെൻഡർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കുറും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പിരീഡിന് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെൻഡർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിയിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ

നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെൻഡർ ഫോമിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരളാ സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരളാ സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും ലഭ്യമാണ്. ടെൻഡർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 730 മണി ഓർഡറായി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് റീ ടെൻഡർ നമ്പർ 23/2014-15 ടിഷ്യൂ ലൈസർ ഒരേണ്ണം എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക — ` 3,00,000.

ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ — ` 630.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് — ` 315.

ടെൻഡർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 11-2-2015, 4 മണി.

ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും— 12-2-2015 രാവിലെ 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 12-2-2015, ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 12-2-2015 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി— 31-3-2015.

ടെൻഡർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും— ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 23/2014-15]

No. B-1566/2014.

21st January 2015.

Sealed competitive tenders are invited under "Two Cover System" for the supply of Tissue Lyser (1 Number) for the use of the Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted.

Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 630 which is the price fixed for a form/ set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p.m. on 11-2-2015. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 12-2-2015. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p.m. on 12-2-2015 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription "Re-Tender No. 23/2014-15—Tissue Lyser (1 Number) for CDIO, Palode". Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 315 per copy.

Cover A—(Technical Cover) Enclosures

- 1 Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/ brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL Certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/ authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B—(Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/ Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be FOR destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1 % of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

General Conditions

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/ rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.

11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Estimate Cost— ` 3,00,000.

Date and time of opening of Cover A—12-2-2015,
2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—12-2-2015,
3 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the Website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

Special Conditions for Purchase of Tissue Lyser

The General Conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepared in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment

will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.

4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification, make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Tissue Lyser should be in strict accordance with our specification. If the offered Tissue Lyser does not fulfil any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Tissue Lyser in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.

14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed Tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Chief Disease Investigation
Office, Pacha P. O., Palode, (Sd.)
Thiruvananthapuram. Chief Disease Investigation Officer.

ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

[നമ്പർ 31/2014-15]

നമ്പർ ബി-1832/2014.

2015 ജനുവരി 21.

ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്
എച്ച്.പി.എൽ. സി. സിസ്റ്റം വാങ്ങുന്നത്

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പാലോട് ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള എച്ച്.പി.എൽ. സി. സിസ്റ്റം നൽകുന്നതിന് “ഇരട്ട കവർ” സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ—സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം

1. പട്ടിക പ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലിഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

6. നൂറ് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി—സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പിരീഡിന് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

3. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങളും ടെൻഡർ ഫോമിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും ലഭ്യമാണ്. ടെൻഡർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 3,880 മണി ഓർഡറായി ചീഫ് ഡിസിസ്

ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്ത അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെൻഡർ നമ്പർ 31/2014-15 എച്ച്. പി.എൽ. സി. സിസ്റ്റം എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക — ` 24,00,000.

ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ — ` 3,780.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് — ` 1,890.

ടെൻഡർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 12-2-2015, 4 മണി.

ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും— 13-2-2015 രാവിലെ 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 13-2-2015 ഉച്ചയ്ക്കു ശേഷം 2 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 13-2-2015 ഉച്ചയ്ക്കു ശേഷം 3 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി— 31-3-2015.

ടെൻഡർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും— ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 31/2014-15]

No. B-1832/2014.

21st January 2015.

Sealed competitive tenders are invited under "Two Cover System" for the supply of HPLC System for the use in the Lab of Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 3,780 which is the price fixed for a form/

set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p.m. on 12-2-2015. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 13-2-2015. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p.m. on 13-2-2015 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription "Tender No. 31/2014-15—HPLC System for CDIO, Palode". Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 1,890 per copy.

Cover A—(Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/ brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL Certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/ authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The Cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B—(Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/ Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be FOR destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.

3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of Demand Draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode, payable at Thiruvananthapuram.

General Conditions

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.

14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Estimate Cost— ` 24,00,000.

Price of tender form:

Original— ` 3,780.

Duplicate— ` 1,890.

Date and time of opening of Cover A—13-2-2015, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—13-2-2015, 3 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tender forms are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the Website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

Special Conditions for Purchase of HPLC System

The General conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification, make, date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm up to 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.

6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The HPLC System should be in strict accordance with our specification. If the offered HPLC System does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of HPLC System in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.

16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(2)

[നമ്പർ 32/2014-15]

നമ്പർ ബി. 2203/2014.

2015 ജനുവരി 21.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പാലോട് ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസിലെ ലാബിലേക്ക് ഡാർക്ക് ഫീൽഡ് മൈക്രോസ്കോപ്പ് നൽകുന്നതിന് “ഇരട്ട കവർ” സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടിക പ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേ തല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
6. നൂറ് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡിനു ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറില്പിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെൻഡർ ഫോമിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,255 (രൂപ ആയിരത്തി ഇരുന്നൂറ്റി അൻപത്തഞ്ച് മാത്രം) മണിയോർഡറായി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർക്ക് എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് “ടെൻഡർ നമ്പർ 32/2014-15 ഡാർക്ക് ഫീൽഡ് മൈക്രോസ്കോപ്പ്” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക — ` 5,50,000.

ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില :

ഒറിജിനൽ — ` 1,155.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് — ` 630.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 19-2-2015, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-2-2015, 11 മണി.

കവർ ‘എ’ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 20-2-2015, 2 മണി.

കവർ ‘ബി’ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 20-2-2015, 3 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെൻഡർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും— ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 32/2014-15]

No. B 2203/2014.

21st January 2015.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Dark Field Microscope for the use of Lab of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may on application to the Chief Disease Investigation Officer obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,155 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p.m. on 19-2-2015. Cheques, Postage Stamps, etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 20-2-2015. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 20-2-2015 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 32/2014-15-Dark Field Microscope for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 630 per copy.

Cover A—(Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.

3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL Certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/ authorized dealers for supply and after sale service of the item
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B—(Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/ Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be FOR destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode payable at Thiruvananthapuram.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Tender Number—32/2014 -15.

Estimate Cost— ` 5,50,000.

Price of tender form:

Original— ` 1,155.

Duplicate— ` 630.

Date and time of opening of Cover A—20-2-2015, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—20-2-2015, 3 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in

General Conditions

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/ rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.

**Special conditions for purchase of Dark Field
Microscope**

The General conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Dark Field Microscope should be in strict accordance with our specification. If the offered Dark Field Microscope does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/

quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/ dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Dark Field Microscope in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned Officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(3)

[നമ്പർ 33/2014-15]

നമ്പർ ബി-2202/2014.

2015 ജനുവരി 21.

2014 - 15 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ പാലോട് ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ബി.ഒ.ഡി. ഇൻക്യുബേറ്റേഴ്സ് (2 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് “ഇരട്ട കവർ” സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടിക പ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും

രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

2. ടെൻഡറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെൻഡർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കോട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കോട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കോട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കു വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് കോട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
6. നൂറ് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കോട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെൻഡർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. കോട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ-എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ-ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള

ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെൻഡർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in ലും കേരള സംസ്ഥാന മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെൻഡർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,255 മണി ഓർഡറായി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെൻഡർ നമ്പർ 33/2014-15 ബി.ഒ.ഡി. ഇൻക്യുബേറ്റേഴ്സ് (2 എണ്ണം) എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക — ` 5,40,000.

ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ— ` 1,155.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്— ` 630.

ടെൻഡർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 18-2-2015, 4 മണി.

ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും— 19-2-2015, 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 19-2-2015, 2 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 19-2-2015, 3 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെൻഡർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും— ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 33/2014-15]

No. B-2202/2014.

21st January 2015.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of BOD Incubators (2 Numbers) for the use in the lab of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief

Disease Investigation Officer obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 1,155 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 18-2-2015. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 19-2-2015. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 19-2-2015 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription "Tender No. 33/2014-15-BOD Incubators (2 Numbers) for CDIO, Palode". Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 630 per copy.

Cover A—(Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover 'B' of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover 'A' will be opened. The Cover 'B' of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B—(Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/ Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.

2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

General Conditions

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian Currency and payment will also be in Indian Currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of Current Registration Certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.

14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Estimate Cost— ` 5,40,000.

Price of tender form:

Original— ` 1,155.

Duplicate— ` 630.

Date and time of opening of Cover A—19-2-2015,
2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—19-2-2015,
3 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for
acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom
the tender form are to be obtained and to whom the
tenders are to be submitted—The Chief Disease
Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office,
Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of
Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in

Special conditions for purchase of BOD Incubator

The General conditions for purchase of items
mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepared in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.

7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The BOD Incubator should be in strict accordance with our specification. If the offered BOD Incubator does not fulfil any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of BOD Incubator in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of Current Registration Certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.

16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(4)

[നമ്പർ 34/2014-15]

നമ്പർ ബി-2263/2014.

2015 ജനുവരി 21.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പാലോട് ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ലയോഫിലൈസർ ഫോർ കൾചർ റിപ്പോസിറ്ററി നൽകുന്നതിന് “ഇരട്ട കവർ” സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടിക പ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെൻഡറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെൻഡർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നയാൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലിഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേ തല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
6. നൂറ് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പിരീഡിന് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെൻഡർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്ക വിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ-എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ-ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ-ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെൻഡർ ഫോമിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in ലും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെൻഡർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,675 മണി ഓർഡറായി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ.യുടെ ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് “ടെൻഡർ നമ്പർ 34/2014-15 ലയോഫിലൈസർ ഫോർ കൾചർ റിപ്പോസിറ്ററി” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക — ` 9,00,000.

ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ — ` 1,575.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് — ` 840.

ടെൻഡർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 20-2-2015, 4 മണി.

ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും— 21-2-2015, 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 21-2-2015, 2 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും— 21-2-2015, 3 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെൻഡർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും— ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 34/2014-15]

No. B-2263/2014.

21st January 2015.

Sealed competitive tenders are invited under "Two Cover System" for the supply of Lyophiliser for Culture Repository for the use of Lab of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,575 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p.m. on 20-2-2015. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 21-2-2015. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 21-2-2015 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription "Tender No. 34/2014-15-Lyophiliser for Culture Repository for CDIO, Palode". Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 840 per copy.

Cover A—(Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.

3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL Certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B—(Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be FOR destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode, payable at Thiruvananthapuram.

General Conditions

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.

5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and small scale industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Estimate Cost— ` 9,00,000.

Date and time of opening of Cover A—21-2-2015,
2 p.m.

Date and time of opening of Cover B—21-2-2015,
3 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in

Special conditions for purchase of Lyophiliser for Culture Repository

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Lyophiliser for Culture repository should be in strict accordance with our specification. If the offered Lyophiliser for Culture repository does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/ dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Lyophiliser for Culture repository in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the state and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Chief Disease
Investigation Office,
Palode, Pacha P. O.,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
*Chief Disease
Investigation Officer.*